



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GASPARRINI"

Indirizzi

Settore Economico – Amministrazione, Finanza e Marketing, Turismo – PZTD02801D

Settore Servizi – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – PZRH02802C

Settore Tecnologico – Costruzioni, Ambiente e Territorio – PZTD02801D

Via L. Da Vinci – 85025 MELFI (PZ) Tel.Pres. 097224437 - Segr. 097224436 Fax 097221730

@mail: [PZIS028007@istruzione.it](mailto:PZIS028007@istruzione.it) sito: [www.gasparrinimelfi.it](http://www.gasparrinimelfi.it) C.F.93026620760 IBAN IT7320578704020095570117003



# REGOLAMENTO CONVITTO

## Articolo 1

### Finalità e struttura del Convitto

L'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Gasparri" di Melfi è dotato di un Convitto, che, è parte integrante dell'Istituto al quale è annesso in base alla normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto sovrintende anche all'andamento educativo e disciplinare del Convitto, di cui il Collegio degli Educatori cura l'organizzazione e la programmazione educativa inserita nel Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto.

Il Convitto ha finalità educative e formative ed ospita gli allievi e le allieve della Scuola in possesso dei requisiti richiesti per la durata dell'intero anno scolastico, assicurando un ambiente idoneo alla loro crescita e lo svolgimento di attività finalizzate alla loro formazione educativa e professionale, come stabilito dal Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto.

Ai Convittori sono assicurati, oltre l'attività educativa, formativa e di sorveglianza da parte del Personale educativo, l'alloggio, i pasti, il trasporto scuola-convitto, l'assistenza medica ed infermieristica e l'assicurazione.

La programmazione dei menù viene stabilita, all'inizio di ogni anno scolastico, da un'apposita Commissione composta dal Dirigente Scolastico, dal Coordinatore del Convitto, da un Cuoco, da due Convittori. Il Convittore che presenti particolari esigenze dietetiche, certificate dal medico curante, potrà essere soddisfatto nei limiti compatibili con la programmazione dei menu.

L'attività educativa, di sussidio didattico e di assistenza nei confronti dei Convittori è svolta, secondo i criteri dei moderni sistemi educativi e formativi, dal Personale educativo, in armonia con le direttive del Dirigente Scolastico.

## Articolo 2

### Requisiti di ammissione e di permanenza

Possono essere iscritti al Convitto, previa richiesta scritta al Dirigente Scolastico e nei limiti delle disponibilità annue, tutti gli allievi frequentanti l'Istituto Superiore "G. Gasparri".

L'età massima consentita per l'ammissione in Convitto è di anni 16 (al 31 dicembre dell'anno di iscrizione) per gli iscritti alle prime classi della Scuola e con l'aumento di un anno, per ogni anno, per l'iscrizione alle classi successive. Eventuali deroghe potranno essere concesse dal Collegio degli Educatori.

I limiti di età previsti nel comma precedente per l'ammissione al Convitto non sono applicabili ai Convittori che, alla data di approvazione del presente Regolamento, risultino già iscritti al Convitto in anni precedenti.



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GASPARRINI"

Indirizzi

Settore Economico – Amministrazione, Finanza e Marketing, Turismo – PZTD02801D

Settore Servizi – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – PZRH02802C

Settore Tecnologico – Costruzioni, Ambiente e Territorio – PZTD02801D

Via L. Da Vinci – 85025 MELFI (PZ) Tel.Pres. 097224437 - Segr. 097224436 Fax 097221730

@mail: [PZIS028007@istruzione.it](mailto:PZIS028007@istruzione.it) sito: [www.gasparrinimelfi.it](http://www.gasparrinimelfi.it) C.F.93026620760 IBAN IT7320578704020095570117003



Gli alunni ripetenti e quelli incorsi in gravi provvedimenti disciplinari, di regola, non sono riconfermati in Convitto. In caso di disponibilità di posti l'eventuale ammissione degli stessi è subordinata alla decisione del Collegio degli Educatori

L'ammissione al Convitto avverrà in base ad una graduatoria determinata con i criteri previsti annualmente dal Consiglio di Istituto.

Il pagamento della Retta, integrale (o semi-gratuita in virtù del relativo Bando annuale) deve avvenire nella misura e con il rispetto delle modalità previste.

All'atto di iscrizione dovranno essere consegnate le seguenti documentazioni:

- a) domanda su apposito modulo;
- b) autodichiarazione del genitore attestante l'assenza di certificazioni riguardanti eventuali malattie o condizioni psicofisiche che possano impedirne l'inserimento nella vita convittuale;
- c) una foto tessera del Convittore.

Eventuali domande di alunni con certificazione "H" verranno valutate dall'ASL che certificherà l'idoneità del richiedente alla vita convittuale.

Al momento del primo ingresso del Convittore i genitori dovranno sottoscrivere la scheda informativa, l'accettazione del Regolamento, l'eventuale Autorizzazione alla fruizione della libera uscita e l'indicazione delle modalità delle uscite del venerdì o pre-festivi.

I nuovi iscritti dovranno essere accompagnati almeno da un Genitore che, in un colloquio privato, avrà l'opportunità di dare al Personale Educativo informazioni utili per un buon inserimento del proprio figlio nella vita comunitaria.

Il Convittore dovrà mostrare un regolare impegno nello studio durante l'intero anno scolastico.

E' impegno dei Genitori, oltre che l'adempimento di quanto previsto nei commi precedenti, avere un permanente rapporto collaborativo con il Personale Educativo, al fine di favorire un'armoniosa integrazione e crescita umana del figlio Convittore.

### **Articolo 3**

#### **Periodo di funzionamento del Convitto**

Il Convitto è aperto dalle ore 13.00 del lunedì (o giorno successivo al festivo) alle ore 14.00 del venerdì (o giorno precedente al festivo).

Il Convitto resterà chiuso nel caso di ordinanza del Sindaco che disponga, per qualsiasi motivo, la chiusura delle Istituzioni scolastiche. In tal caso sarà cura del Personale educativo concordare con le famiglie il rientro a casa dei Convittori in giornata.

Nel caso di assenza dal Convitto per uno o più giorni, il rientro del convittore deve avvenire con le modalità previste per il giorno post-festivo, salvo espressa e preventiva autorizzazione (su motivata richiesta della famiglia) da parte del Referente di plesso. La mattina del lunedì o post-festivi non è possibile accedere ai piani dei plessi convittuali, ma solo eventualmente lasciare i bagagli nella hall.



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GASPARRINI"

Indirizzi

Settore Economico – Amministrazione, Finanza e Marketing, Turismo – PZTD02801D

Settore Servizi – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – PZRH02802C

Settore Tecnologico – Costruzioni, Ambiente e Territorio – PZTD02801D

Via L. Da Vinci – 85025 MELFI (PZ) Tel.Pres. 097224437 - Segr. 097224436 Fax 097221730

@mail: [PZIS028007@istruzione.it](mailto:PZIS028007@istruzione.it) sito: [www.gasparrinimelfi.it](http://www.gasparrinimelfi.it) C.F.93026620760 IBAN IT7320578704020095570117003



### Articolo 4

#### Orario di vita convittuale

La permanenza in Convitto è articolata con le seguenti modalità orarie, salvo variazioni dovute alle esigenze specifiche del singolo plesso:

07,00: sveglia;

07,00 / 7.30: pulizie personali e riassetto della camera;

07.30 / 7.45: prima colazione;

07.55: trasferimento a Scuola;

Al termine delle lezioni (ore 14.00): trasferimento in Convitto e pranzo;

15.30 / 17.30: studio obbligatorio con le modalità previste;

17.30 / 19.00: libera uscita;

20.00: cena;

20.00 / 22.00: attività ricreative serali all'interno del Convitto;

22.00: rientro in stanza;

22.30: spegnimento delle luci e riposo notturno.

Nel caso di malattia del Convittore il Personale Educativo ne dispone la permanenza in Convitto dandone comunicazione al Personale sanitario che concorderà con i Genitori le modalità e i tempi dell'eventuale rientro in famiglia.

Nel caso di sciopero nella Scuola o di assemblee che non ne determinino la chiusura i convittori sono tenuti a rimanere all'interno della scuola, salvo diversa indicazione della Dirigenza scolastica o del Personale educativo..

### Articolo 5

#### Libere uscite

Possono usufruire della libera uscita, previa autorizzazione scritta dei genitori, soltanto i convittori che abbiano compiuto il **diciottesimo** anno di età.

I convittori con età compresa tra i tredici e i diciotto anni potranno usufruire di brevi e occasionali permessi di uscita libera su espresso consenso dell'educatore di gruppo, fermo restando la preventiva autorizzazione scritta dei genitori.

La libera uscita può essere temporaneamente sospesa dal Personale educativo per motivi attinenti all'organizzazione convittuale.

Il Convittore risultante malato non può usufruire della libera uscita.

Nel caso di visita di familiari il Convittore può essere autorizzato dal Personale Educativo ad intrattenersi con gli stessi fuori dal Convitto entro il limite tassativo del ritorno in Convitto prima delle ore 22.00.



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GASPARRINI"

Indirizzi

Settore Economico – Amministrazione, Finanza e Marketing, Turismo – PZTD02801D

Settore Servizi – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – PZRH02802C

Settore Tecnologico – Costruzioni, Ambiente e Territorio – PZTD02801D

Via L. Da Vinci – 85025 MELFI (PZ) Tel.Pres. 097224437 - Segr. 097224436 Fax 097221730

@mail: [PZIS028007@istruzione.it](mailto:PZIS028007@istruzione.it) sito: [www.gasparrinimelfi.it](http://www.gasparrinimelfi.it) C.F.93026620760 IBAN IT7320578704020095570117003



I Convittori che, per comprovati motivi, debbano far rientro in famiglia in giorni infrasettimanali, dovranno far pervenire, entro il giorno precedente, richiesta scritta (anche tramite fax) che dovrà essere **indirizzata e autorizzata dal Dirigente Scolastico**.

Altre forme di permesso, saltuario o continuativo, dovranno essere richieste per iscritto dai Genitori del Convittore ed autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Qualsiasi permesso non dovrà in alcun modo interferire sull'orario di studio.

### Articolo 6

#### Doveri dei Convittori

Ogni convittore è tenuto:

- a) al rispetto reciproco in un clima di ampia fiducia e lealtà, in stretta collaborazione con il Personale educativo che assolve il proprio compito in armonia con le strategie della programmazione educativa concordata annualmente nel Collegio del Personale Educativo;
- b) a seguire le direttive del Personale educativo e rispettare le norme che regolano la vita interna del Convitto;
- c) ad attenersi scrupolosamente alle prescrizioni del Personale educativo nei trasferimenti Scuola-Convitto;
- d) ad assolvere con cura ai propri doveri scolastici e convittuali, rispettando scrupolosamente l'orario di vita convittuale;
- e) ad un comportamento che favorisca condizioni generali di pulizia ed igiene, ed eviti ogni spreco, agevolando il lavoro del Personale A.T.A.;
- f) a mantenere in ogni occasione un contegno improntato al senso civico e al decoro, anche nell'abbigliamento, sia dentro che fuori della struttura convittuale;
- g) a esprimersi in maniera né volgare né irriverente nei confronti di qualsiasi credo religioso o provenienza etnica e comunque non offensiva nei confronti di chiunque;
- h) a non introdurre nell'area convittuale e a non usare (neanche nel tempo di libera uscita) mezzi di trasporto di sua disponibilità o occasionali di qualsiasi genere,
- i) a spegnere il telefono cellulare in sala-mensa, durante le ore di studio e di riposo notturno;
- j) a custodire con la necessaria attenzione gli oggetti personali di rilevante valore o fungibilità, quali: denaro, cellulari, televisori, consolle giochi, lettori multimediali, orologi, capi di abbigliamento di particolare pregio, ecc...
- k) a non detenere o usare oggetti che possano arrecare disturbo o lesioni personali a se stessi o ad altri quali: fornelli elettrici o a gas, attrezzature di riscaldamento, armi proprie o improprie, ecc...
- l) a non detenere o usare sostanze stupefacenti o bevande alcoliche.

### Articolo 7

#### Sanzioni disciplinari



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GASPARRINI"

Indirizzi

Settore Economico – Amministrazione, Finanza e Marketing, Turismo – PZTD02801D

Settore Servizi – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – PZRH02802C

Settore Tecnologico – Costruzioni, Ambiente e Territorio – PZTD02801D

Via L. Da Vinci – 85025 MELFI (PZ) Tel.Pres. 097224437 - Segr. 097224436 Fax 097221730

@mail: [PZIS028007@istruzione.it](mailto:PZIS028007@istruzione.it) sito: [www.gasparrinimelfi.it](http://www.gasparrinimelfi.it) C.F.93026620760 IBAN IT7320578704020095570117003



I Convittori che mancheranno ai propri doveri saranno puniti con i seguenti provvedimenti disciplinari:

- a) ammonimento verbale;
- b) limitazione del permesso di libera uscita o di altri permessi specifici;
- c) convocazione dei Genitori;
- d) sospensione temporanea dal Convitto;
- e) allontanamento definitivo dal Convitto.

Le sanzioni di cui alla lettera a), b) e c) sono adottate dall'Educatore che ha rilevato l'infrazione disciplinare.

La sanzione di cui alla lettera d) sospensione fino a tre giorni su richiesta scritta e motivata dell'educatore che ha rilevato l'infrazione sanzionabile sarà comminata dal collaboratore del Dirigente Scolastico. La sanzione dovrà essere comunque avallata dal Dirigente Scolastico;

La sanzione di cui alla lettera d) sospensione oltre i tre giorni è comminata dal **Collegio degli educatori**.

La sanzione comminata deve essere proporzionata alla gravità del fatto ed all'entità degli eventuali danni. In sede di giudizio si deve in ogni caso tener conto dei precedenti disciplinari del Convittore e del suo comportamento generale nella vita convittuale. Le sanzioni comminate ai convittori prevedono l'obbligo di frequenza a scuola, al contrario quelle scolastiche non prevedono la permanenza in convitto. Per sospensioni superiori a tre giorni è istituito l'**Organo di Garanzia** così composto: un convittore eletto dall'assemblea dei convittori, un genitore eletto dall'assemblea dei genitori, dal Preside e da due educatori eletti dal collegio degli educatori, al quale possono ricorrere i genitori del convittore sottoposto a provvedimento disciplinare.

La sanzione di cui alla lettera e) può essere adottata, oltre che per gravissimi motivi disciplinari, per il venir meno di uno dei requisiti di cui all'articolo 2) o previsti nel Bando di Concorso.

Tutte le sanzioni disciplinari vanno annotate, oltre che nel Registro giornaliero degli Educatori, in un apposito Registro contenente le schede personali disciplinari dei Convittori.

Della sanzione di cui alla lettera d) va data tempestiva comunicazione telefonica, a cura del Collaboratore del Dirigente Scolastico, alla famiglia del Convittore seguita da comunicazione scritta da parte della Segreteria della Scuola. E' fatto obbligo ai genitori del convittore sospeso conferire con il Personale Educativo e/o il Dirigente Scolastico all'inizio o al termine del periodo di sospensione.

La Segreteria della Scuola, parimenti, è tenuta ad una tempestiva comunicazione scritta al plesso di pertinenza delle eventuali sospensioni scolastiche del Convittore.

### Articolo 8



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GASPARRINI"

Indirizzi

Settore Economico – Amministrazione, Finanza e Marketing, Turismo – PZTD02801D

Settore Servizi – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – PZRH02802C

Settore Tecnologico – Costruzioni, Ambiente e Territorio – PZTD02801D

Via L. Da Vinci – 85025 MELFI (PZ) Tel.Pres. 097224437 - Segr. 097224436 Fax 097221730

@mail: [PZIS028007@istruzione.it](mailto:PZIS028007@istruzione.it) sito: [www.gasparrinimelfi.it](http://www.gasparrinimelfi.it) C.F.93026620760 IBAN IT7320578704020095570117003



### **Responsabilità dei Convittori e delle famiglie**

Il Convittore è responsabile, in solido con i compagni di stanza, della buona conservazione dei locali e dell'arredamento e risponde dei danni arrecati agli stessi.

Nei casi di danneggiamento delle strutture convittuali, di danneggiamento e/o sottrazione dei beni convittuali, degli altri Convittori, del Personale convittuale o di terzi, i genitori del Convittore autore del fatto sono tenuti al risarcimento dei danni ai sensi della normativa vigente in tema di Responsabilità civile.

Nei casi più gravi di danneggiamento, furto, lesioni personali o altri fatti previsti dalla legge come reato, il Convittore autore del fatto verrà denunciato all'Autorità giudiziaria. E' esclusa, in ogni caso, la responsabilità della Direzione del Convitto e del Personale Educativo in riferimento a furti o altri fatti illeciti imputabili ai Convittori, anche se non identificati.

### **Articolo 9**

#### **Validità, deliberazione e modifiche del regolamento**

Il presente Regolamento è valido nei confronti di tutti i Convittori, a prescindere dalla loro maggiore o minore età.

Approvato dal Collegio Educatori del.....

Il presente Regolamento è stato approvato dal Consiglio d'Istituto in data 10/02/2015 e può essere modificato dallo stesso esperimento il parere del Collegio degli Educatori.

Per quanto non contenuto in questo Regolamento si rinvia alle norme vigenti in materia di ordinamento scolastico e di organizzazione dei convitti statali.